

План контроля качества предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Заключение индивидуальных договоров с родителями) законными представителями) обучающихся на оказание платных дополнительных образовательных услуг	В течение учебного года (периода оказания услуг)	Директор
2.	Оформление трудовых и гражданско-правовых отношений с работниками, занятыми в предоставлении платных дополнительных образовательных услуг	В течение учебного года	Отдел делопроизводства
3.	Размещение на сайте учреждения актуальной информации об организации платных дополнительных образовательных услугах	Сентябрь 2024 г.	Заместитель директора по ВР
4.	Анализ содержания предложений и замечаний родителей (законных представителей) с целью улучшения организации и качества оказываемых платных дополнительных образовательных услуг, анкетирование	В течение года	Заместитель директора по ВР
5.	Контроль организации и качества предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг, контроль выполнения условий реализации образовательных программ, задействованных в реализации платных дополнительных образовательных услуг	В течение года	Заместитель директора по УВР, ВР
6.	Контроль посещаемости занятий по платным дополнительным образовательным услугам	Ежемесячно	ПДО
7.	Организация открытых занятий с целью информирования родителей (законных представителей)	В течение года по согласованию	ПДО
8.	Анализ работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг	Май 2025 года	Заместитель директора по ВР