

6. Руководителям Учреждений:

6.1. Организовать участие обучающихся в Конкурсе в соответствии с Положением.

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию.

Председатель
Комитета по образованию



И.П. Федоренко

Приложение 1
к распоряжению
Комитета по образованию
администрации МО
«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области
От 12.01.2024 № 20/01-04

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального этапа областного смотра-конкурса юных экскурсоводов музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2024 году

1. Общие Положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения и систему оценки результатов муниципального этапа Областного смотра-конкурса юных экскурсоводов музеев образовательных организаций Всеволожского района (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится с целью создания условий для формирования духовно-нравственного и патриотического воспитания школьников через экскурсионную и социально-значимую деятельность юных музейщиков образовательных учреждений Всеволожского района, выявления и поддержки, одаренных обучающихся образовательных учреждений.

1.3. Координатором Конкурса является Комитет по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.4. Оператором Конкурса является муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района» (далее – МБОУДО ДДЮТ).

1.5. Основными задачами Конкурса являются:

- поддержка музеев образовательных организаций Ленинградской области;
- формирование у обучающихся активной жизненной позиции и интереса к работе музея;
- привлечение внимания обучающихся к сохранению культурного наследия своей малой родины и страны;
- повышение уровня реализации дополнительных образовательных программ в экскурсионной работе музеев образовательных организаций Ленинградской области;
- содействие установлению и расширению творческих связей между юными экскурсоводами музеев образовательных организаций Ленинградской области.

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе могут принимать участие обучающиеся образовательных организаций и организаций дополнительного образования Всеволожского района.

2.2. В Конкурсе возможно участие обучающихся с ОВЗ.

2.3. Конкурс проводится по **3-м возрастным группам:**

- младшая (8-10 лет);
- средняя (11-13 лет);
- старшая (14-18 лет).

Возраст участников определяется на момент проведения регионального этапа Конкурса.

2.4. Допускается только индивидуальное участие в Конкурсе.

3. Руководство Конкурса

3.1. Для организации и проведения Конкурса создается оргкомитет и жюри, действующие на основании Положения.

3.2. В состав оргкомитета и жюри входят представители Комитета по образованию Всеволожского района, МБОУДО «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района».

3.3. Оргкомитет (Приложение № 1):

информирует о проведении Конкурса;

осуществляет сбор конкурсных документов, предусмотренных Положением Конкурса;

контролирует порядок проведения Конкурса;

организовывает награждение победителей и призеров Конкурса.

3.4. Жюри Конкурса (Приложение № 2) проводит экспертизу конкурсных работ, представленных на Конкурс, согласно Положению;

принимает решение об определении победителей и призеров. Решение жюри оформляется протоколом и подписывается председателем жюри.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в три этапа:

Муниципальный этап – с 17 января по 15 февраля 2024 года;

Региональный этап – проводится 29 февраля 2024 года на базе ГБУ ДО «Центр «Ладога» (ЛО, Всеволожский район, дер. Разметелево, ул. ПТУ-56, дом 5);
Всероссийский этап.

4.2. В каждой возрастной группе может выступать не более трех участников от образовательного учреждения.

4.3. Программа Конкурса включает следующие испытания:

- представление экскурсии по музею или по объектам культурного и природного наследия (подготовленной на домашнем материале).

5. Условия подачи заявок и реквизиты

5.1. Материалы на участие в Конкурсе и видеозапись выступления подаются до 05 февраля 2024 года по электронной почте omoddut@yandex.ru

- предварительную заявку (Приложение № 3) в формате WORD и PDF;

- согласие родителей (Приложение № 4).

Заявки, присланные после 05 февраля 2024 года, рассматриваться не будут.

5.2. Ответственные за проведение мероприятия:

Смирнова Екатерина Андреевна, педагог-организатор организационно-массового отдела МБОУДО ДДЮТ, 8(81370) 25-129.

6. Критерии оценивания конкурсных заданий

6.1. Подготовленные экскурсии участников оцениваются по следующим критериям:

6.1.1. Владение материалом:

- свободное и осмысленное владение материалом (5),
- свободное, но не очень уверенное (4);
- с подглядыванием в текст (3);
- в основном читает (2);
- читает текст (1).

6.1.2. Культура подачи материала:

- четкая, грамотная речь (0-1 баллов);
- уместная жестикуляция (0-1 баллов);
- умение пользоваться указкой (0-1 баллов).

6.1.3. Наличие и использование иллюстративного материала или музейного экспоната:

- логическая обоснованность отбора зрительного ряда и наглядного материала (0-1 баллов).

- отсутствие текста на слайдах (0-1 баллов);

- органичное сочетание показа и рассказа (0-1 баллов).

6.1.4. Построение и содержание экскурсии:

- соответствие содержания названной теме (0-1 баллов);
- соответствие возрасту (0-1 баллов);
- логическая структурированность материала (0-1 баллов);
- наличие вступления (подготовка аудитории к восприятию экскурсии, обоснование значимости экскурсии, ценности объекта экскурсии) (0-2 баллов);
- наличие заключения (0-1 баллов);

6.1.5. Полнота раскрытия темы (0-3 баллов)

6.1.6 Индивидуальные особенности ведения экскурсии:

- доступность изложения материала (0-1 баллов);
- контакт с аудиторией (0-2 баллов);
- наличие стихов, музыки (0-2 баллов);
- артистизм, эмоциональность экскурсовода (0-1 баллов);
- интересная форма ведения экскурсии (0-1 баллов).

6.1.7. Личное участие экскурсовода в поисковой работе по данной теме (0-2 баллов)

6.1.8. Соблюдение регламента (не более 10 минут) (1 балл).

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Владение материалом	0-5

2.	Культура подачи материала	0-3
3.	Наличие и использование иллюстративного материала или музейного экспоната.	0-3
4.	Построение и содержание экскурсии	0-6
5.	Полнота раскрытия темы	0-3
6.	Индивидуальные особенности ведения экскурсии	0-7
7.	Личное участие экскурсовода в поисковой работе по данной теме	0-2
8.	Соблюдение регламента (не более 10 минут)	0-1
	ИТОГО:	30

6.2. На основании решения жюри оргкомитет оформляет протокол о результатах проведения Конкурса.

6.3. Решение жюри окончательно, пересмотру и обжалованию не подлежит. Оценочные листы и комментарии членов жюри являются конфиденциальной информацией, не демонстрируются и не выдаются.

6.4. Конкурс является отборочным этапом на региональный этап Конкурса.

7. Подведение итогов и награждение

7.1. Победители и призеры Конкурса определяются по сумме баллов всех испытаний, по каждой возрастной категории отдельно, и награждаются дипломами. Лучшие экскурсоводы награждаются специальными грамотами.

**Состав организационного комитета
Областного смотра-конкурса юных экскурсоводов музеев
образовательных организаций Ленинградской области**

Председатель организационного комитета

Моржинский Александр Тихонович	Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района»
-----------------------------------	---

Члены организационного комитета

Мальцева Татьяна Владимировна	Начальник отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
----------------------------------	---

Сергеева Елена Константиновна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района»
----------------------------------	--

Смирнова Екатерина Андреевна	Педагог – организатор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района»
---------------------------------	--

Жюри

Муниципального этапа областного смотра-конкурса юных экскурсоводов музеев образовательных организаций Ленинградской области

Председатель жюри:

Шадрин Алексей Юрьевич

Заместитель директора по воспитательной работе МБОУДО «ДДЮТ Всеволожского района»

Состав жюри:

Андреева Алёна Владимировна

Педагог – организатор МБОУДО «ДДЮТ Всеволожского района»

Ивченко Юлия Анатольевна

Руководитель отдела «Центр экологического образования МБОУДО «ДДЮТ Всеволожского района»

Пономаренко Елена Владимировна

Методист МУ «Всеволожский районный методический центр», руководитель районного методического объединения руководителей школьных музеев Всеволожского района

Угловой штамп
(фирменный бланк)

Заявка

На участие _____
(наименование образовательного учреждения)

в Муниципальном этапе областного смотра-конкурса юных экскурсоводов
музеев образовательных организаций Ленинградской области

№ п/п	ФИО участника (полностью)	ОВЗ да/нет	Дата рождения, возраст	Возрастная группа	Образовательное учреждение	Домашний адрес участника, телефон	Ф.И.О (полностью) и контактные данные Руководителя (телефон, e-mail)
1	2		3	4	5	6	7

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ

родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащегося

«_____» _____ 202__ г.

От _____

ФИО законного представителя обучающегося полностью

Место работы: _____

Телефон (домашний, сотовый): _____

Проживающего:

адрес по регистрации: _____

фактического проживания: _____

Информация для контактов (e-mail): _____

Паспорт (серия, №) _____, выданный (кем, когда) _____

как законный представитель на основании свидетельства о рождении от _____ серия, № _____

Обучающегося:

_____ - (далее – учреждение)
ФИО обучающегося полностью

Дата рождения: _____

фактический адрес проживания: _____

даю согласие оператору – **организационному комитету Конкурса** на обработку следующих своих персональных данных и персональных данных своего ребенка:

- данные свидетельства о рождении ребенка;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- адрес проживания, контактные телефоны, e-mail;
- иные документы, содержащие сведения, необходимые для учебного процесса.

Цель обработки персональных данных: обеспечение наиболее полного исполнения оргкомитетом своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе: размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам учреждения;

- размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях учреждения и на официальном сайте учреждения;
- предоставлять данные учащегося для участия в школьных, районных, областных и всероссийских мероприятиях;

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Настоящее согласие дано мной «_____» _____ 20__ г. и действует бессрочно.

Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано в письменной форме.

«_____» _____ 20__ г.

Подпись

ФИО родителя (законного представителя)