

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.01.2024

г. Всеволожск

№ 19/01-04

О проведении муниципального этапа
областного смотра-конкурса
музеев образовательных организаций
Ленинградской области в 2023-2024 учебном году

В соответствии с планом основных мероприятий Комитета по образованию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2023-2024 учебный год, в целях выявления и распространения позитивного опыта работы музеев образовательных организаций Ленинградской области (далее - школьные музеи), а также формирования гармонично развитой и социально ответственной личности обучающегося:

1. Провести муниципальный этап областного смотра-конкурса музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2023-2024 учебном году (далее - Конкурс).

Дата проведения: с 22 января по 09 февраля 2024 года.

2. Утвердить положение о муниципальном этапе областного смотра-конкурса музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2023-2024 учебном году согласно приложению 1 (далее – Положение).

3. Определить Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района» (далее – МБОУДО ДДЮТ) муниципальным оператором проведения Конкурса.

4. Определить участниками Конкурса обучающихся образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию (далее – Учреждения).

5. Руководителю МБОУДО ДДЮТ:

5.1. Организовать проведение Конкурса в соответствии с утвержденным Положением.

5.2. Утвердить состав жюри Конкурса.

6. Руководителям Учреждений:

6.1. Организовать участие обучающихся в Конкурсе в соответствии с Положением.

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию.

Председатель
Комитета по образованию



И.П. Федоренко

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном этапе областного Смотра-конкурса музеев
образовательных организаций Ленинградской области в 2023-2024
учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи проведения муниципального этапа областного Смотра-конкурса музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2023-2024 учебном году (далее - Конкурс), а также порядок его проведения.

1.2. Конкурс проводится с учетом целей регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации (Ленинградская область)» национального проекта «Образование» и положений Указа Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Проведение Конкурса призвано способствовать выявлению и распространению позитивного опыта работы музеев образовательных организаций Ленинградской области (далее - школьные музеи), а также формированию гармонично развитой и социально ответственной личности обучающегося.

2.2. Проведение Конкурса направлено на повышение роли школьных музеев в патриотическом и духовно-нравственном воспитании детей и молодежи, в сохранении исторического и культурного наследия российского народа, в формировании гражданственности и социальной активности, в развитии исследовательской деятельности обучающихся, памяти о героических страницах нашей великой истории.

2.3. Задачами Конкурса являются:

- сохранение памяти о героическом прошлом, уважения к культурному наследию народа, малой родины, России;
- создание условий для формирования и развития чувства хозяина своей земли – поселка, города, области;
- активизация и развитие учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- интеграция школьных музейных пространств в образовательную среду, в мероприятия календарных планов воспитательной работы образовательной организации;

- углубление знаний и компетенций обучающихся в области краеведения и музееведения;
- расширение кругозора, формирование интеллектуальной и эмоциональной сферы личности ребенка, его творческого потенциала, формирование навыков самостоятельности и гражданской инициативы;
- развитие связей науки и практики, внедрение современных научных достижений в практику работы музеев образовательных организаций.

3. Организация Конкурса

3.1. Организатором Конкурса является Комитет по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

3.2. Непосредственное проведение Конкурса возлагается на муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района» (далее – МБОУДО ДДЮТ).

4. Участники Конкурса

4.1. В Конкурсе принимают участие школьные музеи (руководители, обучающиеся, принимающие участие в деятельности школьных музеев образовательных организаций) Всеволожского района (далее – участники).

4.2. Обучающимся на момент проведения Конкурса должно быть не меньше 8 и не больше 18 лет. Возраст участников определяется на момент проведения финала Конкурса.

5. Оргкомитет Конкурса

5.1. Для подготовки, организационно-методического обеспечения и проведения Конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее – оргкомитет).

5.2. Оргкомитет состоит из председателя, ответственного секретаря и членов оргкомитета.

5.3. В состав оргкомитета входят представители Комитета по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, сотрудники МБОУДО ДДЮТ.

6. Жюри Конкурса

6.1. Для проведения экспертного оценивания деятельности и оценки выступлений участников Конкурса создается жюри Конкурса (далее – жюри).

6.2. Жюри Конкурса:

- проводит оценивание деятельности участников Конкурса, на основании представленных ими материалов;
- оценивает выступления участников Конкурса;
- определяет победителей и лауреатов Конкурса по итогам выступлений участников.

6.3. Основные принципы проведения оценивания членами жюри:

- открытость;

- независимость и правовая защищенность участников экспертного процесса;

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями и процедурой оценки;

- конфиденциальность.

6.4. Жюри имеет право:

- запрашивать дополнительные документы и материалы на участника, если представленной информации недостаточно для проведения качественной экспертизы и выставления обоснованных оценок;

- дополнительно определять участников для награждения.

7. Порядок и сроки проведения Конкурса

7.1. Конкурс проводится по 4 номинациям:

- комплексно-краеведческие музеи;

- военно-патриотические музеи;

- этнографо-краеведческие музеи;

- музей образовательной организации (прочие профили).

7.2. Конкурс проводится с 22 января по 09 февраля 2024 года.

7.3. Материалы на участие в Конкурсе подаются до 09 февраля 2024 года по электронной почте omoddut@yandex.ru :

- заявка (приложение 1);

- анкета-представление школьного музея по форме (приложение 2);

- анкета-представление на руководителя школьного музея (приложение 3);

- согласие на обработку персональных данных обучающегося и педагогов (приложение 4);

- программа развития школьного музея;

- аналитическая справка о деятельности школьного музея в 2022 и 2023 годах, заверенную руководителем образовательной организации (итоговый документ, отражающий результаты деятельности школьного музея, интеграцию школьных музейных пространств в образовательную среду, в мероприятия календарных планов воспитательной работы образовательной организации);

- подтверждение регистрации музея на Федеральном портале Центра детско-юношеского туризма и краеведения в реестре «Школьные музеи» (при наличии);

- обзорный видеоролик о школьном музее продолжительностью не более 3 минут, характеризующий школьный музей, его экспозиции и экспонаты; деятельность по созданию в нем образовательной среды (в виде zip архива, в формате mp4, avi, mov), который необходимо сопроводить закадровым комментарием, содержащим интересные даты, факты и события, краткую историю возникновения музея (требования к видеоролику – в приложении 5);

- представление руководителем и (или) членами совета школьного музея содержания деятельности школьного музея продолжительностью до 5 минут, раскрывающее самый существенный опыт организации работы и достижения школьного музея, личный вклад обучающихся в разноплановую работу школьного музея, интегрированность деятельности школьного музея в образовательный процесс, (в том числе – в рамках внеурочной деятельности)

и организацию временных экспозиций, посвященных памятным датам истории Отечества.

Выступление может сопровождаться презентацией.

7.4. Документы и материалы, направленные после 09 февраля 2024 года, не рассматриваются.

7.5. Оценка конкурсных материалов осуществляется в соответствии с критериями оценки, указанными в пункте 8.1.

7.6. Материалы не рецензируются.

7.7. Призовые места распределяются в соответствии с количеством набранных баллов.

8. Критерии оценки участников Конкурса

8.1. Критерии оценки конкурсных материалов школьных музеев:

8.1.1. Программа развития школьного музея

№	Критерии	Уровни		
		низкий	средний	высокий
1	Оформление программы (титульный лист, эстетичность, логика расположения материалов)	0-4	5-8	9-10
2	Актуальность, новизна, социальная значимость	0-4	5-8	9-10
3	Конкретность и четкость поставленной цели и задач, соответствие их ожидаемым результатам	0-4	5-8	9-10
4	Наличие инструментария оценки эффективности программы	0-4	5-8	9-10
5	Характеристика методов сбора музейных предметов, методов подготовки и проведения экскурсий	0-4	5-8	9-10
6	Наличие инновационных форм работы	0-4	5-8	9-10
Итого:		60 баллов		

При наличии регистрации школьного музея на Федеральном портале Центра детско-юношеского туризма и краеведения в реестре «Школьные музеи»- выставляются дополнительные 5 баллов.

8.1.2. Обзорный видеоролик о школьном музее

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Информационное наполнение, полнота раскрытия направленности музея	5
2.	Культура речи, эмоциональность	5
3.	Видеомонтаж (качество видеосъемки и звука, наличие титров, подбор музыки и др.)	5
4.	Соблюдение регламента (3 минуты)	5

	Итого	20 баллов
--	-------	-----------

За обзорный видеоролик выставляются баллы по уровню соответствия:

- не соответствует критериям – 0 баллов;
- минимальное соответствие критериям – 1 балл;
- недостаточное соответствие критериям – 2 балла;
- общее соответствие критериям, но есть ряд замечаний - 3 балла;
- соответствие критериям, но есть небольшие замечания – 4 балла;
- полностью соответствует критериям – 5 баллов.

8.1.3. Представление содержания деятельности школьного музея

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Логика построения и содержания выступления	5
2.	Фондовая и экспозиционная работа в музее	5
3.	Вклад обучающихся в работу музея	5
4.	Интеграция деятельности школьных музеев в образовательный процесс, в мероприятия календарных планов воспитательной работы образовательной организации	5
5.	Уровень владения материалом (ответы на вопросы дискуссии)	5
6.	Качество подготовки презентации	5
7.	Соблюдение регламента (5 минут)	5
Итого:		35 балла

За представление руководителем школьного музея содержания деятельности школьного музея выставляются баллы по уровню соответствия:

- не соответствует критериям – 0 баллов;
- минимальное соответствие критериям – 1 балл;
- недостаточное соответствие критериям – 2 балла;
- общее соответствие критериям, но есть ряд замечаний - 3 балла;
- соответствие критериям, но есть небольшие замечания – 4 балла;
- полностью соответствует критериям – 5 баллов.

8.1.4. В случае нарушения временного регламента члены жюри снимают 2 балла.

9. Подведение итогов и награждение

9.1. Итоги Конкурса подводятся по сумме баллов.

Решение жюри окончательно, пересмотру и обжалованию не подлежит. Оценочные листы и комментарии членов жюри являются конфиденциальной информацией, не демонстрируются и не выдаются.

9.2. По решению жюри отдельные участники могут награждаться поощрительными дипломами или грамотами.

Угловой штамп
(фирменный бланк)

ЗАЯВКА
на участие в муниципальном этапе областного Смотра-конкурса музеев
образовательных организаций Ленинградской области в 2023-2024
учебном году

№ п/п	Наименование образовательной организации	Название музея	Профиль музея	Номинация	Директор образовательной организации	Руководитель музея	Контактный телефон, эл.адрес
1							
2							
3							
4							

М.п.

**АНКЕТА - ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
МУЗЕЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Музей _____

Образовательная организация _____

Почтовый адрес с индексом, телефон _____

Директор школы (Ф.И.О. полностью) _____

Руководитель музея (Ф.И.О. полностью, должность) _____

Дата открытия музея _____ № свидетельства _____

Основные разделы экспозиций:

1. _____

2. _____

3. _____ и т. д.

Общее количество экспонатов _____

Количество экспонатов основного фонда _____

Какие уникальные экспонаты собраны в Вашем музее _____

Посещаемость музея: 2022 г. _____ 2023 г. _____

Мероприятия, проведенные музеем за 2022-2023 г.г. _____

Основные формы работы (экспозиции, переписка, встречи и т.д.) _____

Участие музея и его воспитанников во Всероссийских мероприятиях 2022, 2023 г.г. _____

Структура и состав Совета музея _____

Награды музея и его воспитанников за 2022-2023 г.г. _____

Другие сведения о музее _____

Связь музея с государственными и иными музеями, организациями, архивами _____

Пропаганда музейной работы _____

В какой номинации примет участие _____

Дата заполнения анкеты _____

Ф.И.О., должность заполнявшего анкету _____

Руководитель
образовательной организации
М.П.

АНКЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ МУЗЕЯ

_____ (Ф.И.О. полностью)

Место работы, должность _____

Сколько лет руководит музеем _____

Участие во Всероссийских, областных мероприятиях _____

Награды _____

Домашний или служебный адрес, контактные телефоны _____

Руководитель образовательной
организации

М.П.

СОГЛАСИЕ

родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащегося

« ____ » _____ 20__ г.

От _____

ФИО законного представителя обучающегося полностью

Место работы: _____

Телефон (домашний, сотовый): _____

Проживающего:

адрес по регистрации: _____

фактического проживания: _____

Информация для контактов (e-mail): _____

Паспорт (серия, №) _____, выданный (кем, когда) _____

как законный представитель на основании свидетельства о рождении от _____ серия, № _____

Обучающегося:

_____ ФИО обучающегося полностью

- (далее – учреждение)

Дата рождения: _____

фактический адрес проживания: _____

даю согласие оператору – **организационному комитету Конкурса** на обработку следующих своих персональных данных и персональных данных своего ребенка:

- данные свидетельства о рождении ребенка;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- адрес проживания, контактные телефоны, e-mail;
- иные документы, содержащие сведения, необходимые для учебного процесса.

Цель обработки персональных данных: обеспечение наиболее полного исполнения оргкомитетом своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе: размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам учреждения;

- размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях учреждения и на официальном сайте учреждения;
- предоставлять данные учащегося для участия в школьных, районных, областных и всероссийских мероприятиях;

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Настоящее согласие дано мной « ____ » _____ 20__ г. и действует бессрочно.

Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ Подпись

_____ ФИО родителя (законного представителя)

СОГЛАСИЕ
педагога на обработку персональных данных

« _____ » _____ 202__ г.

Я, _____

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

Адрес проживания: _____

Даю согласие оператору – **организационному комитету областного Смотра-конкурса музеев образовательных организаций Ленинградской области** на обработку следующих своих персональных данных:

- паспортные данные;
- адрес проживания, контактные телефоны, e-mail.

Цель обработки персональных данных: обеспечение наиболее полного исполнения оргкомитетом своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования, положением о проведении областного Смотра-конкурса музеев образовательных организаций Ленинградской области.

Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе: размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам учреждения;

- размещать фотографии педагога, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях учреждения и на официальном сайте учреждения;

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе: размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам учреждения;

- размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях учреждения и на официальном сайте учреждения;

- предоставлять данные педагога для участия в областных и всероссийских мероприятиях;

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Настоящее согласие дано мной « _____ » _____ 20__ г. и действует бессрочно.

Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано в письменной форме.

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись

ФИО педагога

Рекомендации к видеоролику

1. Продолжительность не более 3 минут;
2. Разрешение не менее 720 p (HD 1280x720) (в виде zip архива, в формате mp4, avi, mov);
3. В начале – название и профиль музея, образовательной организации, ФИО руководителя музея;
4. Допускается использование титров;
5. В завершении - список авторов видеоролика, контакты.