

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

15.02.2023

г. Всеволожск

№ 75/01-04

Об организации и проведении
муниципального конкурса
«Лидер ШУС»

В соответствии с планом Комитета по образованию МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на март 2023 года, в целях выявления и поощрения лучших практик школьного ученического самоуправления

1. Утвердить Положение о проведении муниципального конкурса «Лидер школьного ученического самоуправления - 2023» (далее - Положение), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Руководителю МБОУДО ДДЮТ организовать и провести муниципальный конкурс «Лидер школьного ученического самоуправления - 2023» (далее – Конкурс).

Период проведения Конкурса: 01-10 марта 2023 года.

Заочный тур: до 03 марта 2023 года.

Очный тур: 10 марта 2023 года.

Место проведения: МБОУДО ДДЮТ (по адресу: г. Всеволожск, ул. 1-я линия, д. 38).

3. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить участие обучающихся в Конкурсе в соответствии с Положением о Конкурсе.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела воспитания и дополнительного образования Комитета по образованию.

Председатель Комитета по образованию



И.П. Федоренко

к распоряжению Комитета по образованию
от 15.02.2023 № 75/01
04

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном конкурсе
«Лидер школьного ученического самоуправления - 2023»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет статус, цели, задачи и порядок проведения муниципального конкурса «Лидер школьного ученического самоуправления - 2023» (далее – Конкурс).

1.1. Конкурс проводится с целью выявления и поощрения лидеров и положительного опыта деятельности органов школьного ученического самоуправления общеобразовательных учреждений Всеволожского района Ленинградской области (далее – ШУС).

1.2. Основными задачами Конкурса являются:

- активизация деятельности органов ШУС;
- выявление активно работающих лидеров органов ШУС, формирование банка данных будущих управленческих кадров;
- повышение культуры делового взаимодействия и престижа деятельности лидеров ученического самоуправления;
- формирование позитивного имиджа лидеров ШУС в обществе, государственное признание их личного вклада в развитие государственно-общественного характера управления образованием, формирование гражданского общества;
- выявление, оценка и распространение успешного опыта работы активистов ШУС;
- стимулирование деятельности лидеров ШУС, их поддержка и поощрение к дальнейшему продвижению в сфере работы с детьми и молодёжью.

2. Организаторы Конкурса

2.1. Организатором Конкурса является муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района» (далее – МБОУДО ДДЮТ).

2.2. Состав жюри, программа проведения Конкурса утверждается приказом руководителя МБОУДО ДДЮТ.

2.3. Жюри Конкурса:

- оценивает материалы Конкурса, поступившие в соответствии с критериями оценки конкурсного материала;

– выявляет и утверждает список финалистов: победителя (1 место), призёров (2 и 3 место) в каждой номинации.

2.4. Жюри оставляет за собой право выделять и поощрять участников дополнительно.

2.5. Решения жюри оформляются протоколами и утверждаются приказом руководителя МБОУДО ДДЮТ.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются: лидеры ШУС в возрасте от 13 до 17 лет.

3.2. Конкурс проводится по двум номинациям:

- «Руководитель органа ШУС»;
- «Заместитель руководителя/руководитель сектора, отдела, комиссии и т.п. органа ШУС».

3.3. Общеобразовательное учреждение Всеволожского района Ленинградской области имеет право направить на конкурс **двух участников** в разных номинациях.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в два тура: заочный и очный.

4.2. На заочный тур предоставляются конкурсные материалы, указанные в разделе 5, в срок до **12.00 03 марта 2023 года** на электронный адрес: vsevobr@yandex.ru

4.3. В очном туре конкурса **10 марта 2023 года** примут участие конкурсанты, прошедшие отбор заочного тура.

5. Условия участия в заочном туре Конкурса

5.1. Для участия в Конкурсе общеобразовательное учреждение направляет заявку на электронный адрес: vsevobr@yandex.ru в срок до **12.00 28 февраля 2023 года** по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Положению. Заявка оформляется на каждого участника.

5.2. Конкурсные материалы для участия в номинации «Руководитель органа ШУС» включают в себя:

5.2.1. портфолио члена органа ШУС в pdf-формате объёмом до 30 страниц формата А4 (см. п. 6 настоящего Положения);

5.2.2. видеоролик-самопрезентация на тему «Деятельность ШУС в моей школе» в формате mp4 продолжительностью не более 3-х минут;

5.2.3. описание проведённого дела, направленного на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма по форме Приложения № 2 к настоящему Положению (требования к оформлению: начертание – Times New Roman, кегль – 14 пунктов, выравнивание – по ширине, междустрочный интервал – 1,5 строки). Приветствуется наличие фото и/или видео.

5.3. Конкурсные материалы для участия в номинации «Заместитель руководителя/руководитель сектора, отдела, комиссии и т. д. органа ШУС» включают в себя:

5.2.1. портфолио члена органа ШУС в pdf-формате (см. п. 6 настоящего Положения);

5.2.2. видеоролик-самопрезентация на тему «Деятельность моего сектора/отдела/комиссии органа ШУС в моей школе» в формате mp4 продолжительностью не более 3-х минут;

5.2.3. описание дела по направлению деятельности ШУС, лидером которого является (образование/быт/досуг) по форме Приложения № 2 к настоящему Положению (требования к оформлению: начертание – Times New Roman, кегль – 14 пунктов, выравнивание – по ширине, междустрочный интервал – 1,5 строки). Приветствуется наличие фото и/или видео.

5.3. Конкурсные материалы собираются в одну папку и добавляются в архив формата zip с названием «ФИО участника, название школы» (например, Петрова А. А. Бугровская СОШ). Папка должна содержать портфолио, видеоролик и материалы по проведенному делу (документ по форме Приложения № 2 + фото\видео).

6. Содержание портфолио участника Конкурса

6.1. Портфолио участника Конкурса обязательно должно содержать следующие разделы:

6.1.1. Общая информация об участнике Конкурса:

- общеобразовательное учреждение, класс;
- опыт работы в органе ШУС;
- личное фото;
- достижения по направлению деятельности ШУС;
- реализованные личные инициативы и проекты;
- описание других видов деятельности в школе и за её пределами, хобби и другой дополнительной информации.

6.1.2. Нормативно-правовая база деятельности ШУС:

- выписка из локального акта общеобразовательного учреждения, регламентирующего деятельность ШУС;
- положение об органе ШУС;
- протокол (общешкольной ученической конференции/ собрания органа ШУС) об избрании участника Конкурса на исполняемую им должность;
- список работающих членов ШУС.

6.1.3. Деятельность участника Конкурса и органа ШУС в целом:

- план работы органа ШУС для участника Конкурса в номинации «Руководитель органа ШУС» или план работы сектора/ отдела/ комиссии органа ШУС для участника Конкурса в номинации «Заместитель руководителя/руководитель сектора, отдела, комиссии и т. д. органа ШУС»;
- реальность реализации работы, подтвержденной документально;

– описание социального партнёрства органа ШУС или сектора/ отдела/ комиссии органа ШУС в 2022-2023 учебном году.

6.1.4. Освещение деятельности органа ШУС в СМИ

– работающие социальные сети непосредственно органа ШУС («ВКонтакте», «YouTube» и др.)

– заметки о деятельности органа ШУС в школьной газете, на сайте школы, в городских/поселковых/районных изданиях (фото, скриншоты, ссылки, QR-коды);

– посты в школьных и районных социальных сетях о деятельности органа ШУС (фото, скриншоты, ссылки, QR-коды).

7. Критерии оценки Конкурса

| № п/п | Критерии оценки | баллы |
|--|--|-------|
| ПОРТФОЛИО | | |
| Общая информация об участнике Конкурса | | |
| 1. | Общеобразовательное учреждение, класс, опыт работы в органе ШУС | 1 |
| 2. | Личное фото | 1 |
| 3. | Достижения по направлению ШУС (балл за каждое подтвержденное достижение) | 1 |
| 4. | Реализованные личные инициативы и проекты (балл за каждое подтвержденное достижение) | 1 |
| 5. | Описание других видов деятельности в школе и за её пределами, хобби и другой дополнительной информации | 1 |
| Нормативно-правовая база деятельности ШУС | | |
| 6. | Выписка из локального акта общеобразовательного учреждения, регламентирующего деятельность ШУС | 1 |
| 7. | Положение об органе ШУС | 1 |
| 8. | Протокол (общешкольной ученической конференции/ собрания органа ШУС) об избрании участника Конкурса на исполняемую им должность) | 1 |
| 9. | Список работающих членов ШУС | 1 |
| 10. | Качество оформления общей информации | 1 |
| 11. | Структурированность | 1 |
| Деятельность участника | | |
| 12. | План работы органа ШУС для участника Конкурса в номинации «Руководитель органа ШУС» или план работы сектора/ отдела/ комиссии органа ШУС для участника Конкурса в номинации «Заместитель руководителя/руководитель сектора, отдела, комиссии и т. д. органа ШУС» | 1 |
| 13. | Реальность реализации работы, подтвержденная документально | 1 |

| № п/п | Критерии оценки | баллы |
|-------------------------------------|--|--------------|
| 14. | Описание социального партнёрства органа ШУС или сектора/ отдела/ комиссии органа ШУС в 2022-2023 учебном году | 1 |
| Освещение деятельности в СМИ | | |
| 15. | Работающие социальные сети ШУС: «Вконтакте», «Telegram», «YouTube» и др. | 1 |
| 16. | Заметки о деятельности органа ШУС в школьной газете, на сайте школы, в городских/поселковых/районных изданиях (фото, скриншоты, ссылки, QR-коды) | 1 |
| 17. | Посты в школьных и районных социальных сетях о деятельности органа ШУС (фото, скриншоты, ссылки, QR-коды). | 1 |
| ВИДЕОРОЛИК-САМОПРЕЗЕНТАЦИЯ | | |
| 1. | Тема раскрыта полностью | 1 |
| 2. | Артистичность и искренность участников | 1 |
| 3. | Логика построения видеоролика | 1 |
| 4. | Качество съёмки и монтажа видеоролика | 1 |
| ПРОВЕДЁННОЕ ДЕЛО | | |
| 1. | Оригинальность | 1 |
| 2. | Краткое описание | 1 |
| 3. | Актуальность | 1 |
| 4. | Перечень организаторов | 1 |
| 5. | Оригинальный сценарий мероприятия | 1 |
| 6. | Анализ | 1 |
| 7. | Наличие социальных партнёров (балл за каждого партнёра) | 1 |
| 8. | Публикации в СМИ о реализации дела (балл за каждую публикацию) | 1 |
| 9. | Качество оформления общей информации | 1 |

8. Контактная информация

– Берсенёва Надежда Михайловна, педагог-организатор ресурсного центра выявления и поддержки одаренных детей МБОУДО ДДЮТ;

☎: 8 (813-70)-25-129; ✉: vsevobr@yandex.ru

к Положению
о муниципальном конкурсе
«Лидер школьного ученического самоуправления - 2023»

**Заявка на участие
в муниципальном конкурсе
«Лидер школьного ученического самоуправления - 2023»**

| | | | |
|--|----------------------|-----------------------------------|--|
| Общеобразовательное учреждение | | | |
| Номинация (строго по Положению) | | | |
| ФИО участника | <u>Класс</u> | <u>Должность в самоуправлении</u> | |
| | | | |
| ФИО руководителя (педагога), должность | Телефон руководителя | | |
| | | | |

к Положению
о муниципальном конкурсе
«Лидер школьного ученического самоуправления - 2023»

Описание проведённого дела участника Конкурса
«Лидер школьного ученического самоуправления - 2023»

| | |
|------------------------------|--|
| Направление деятельности | Профилактика дорожно-транспортного травматизма – для председателей Образование/досуг/быт (нужное оставить) – для представителей |
| Цель | |
| Задачи | |
| Обоснование актуальности | |
| Краткое описание | |
| Перечень организаторов | |
| Социальные партнёры | |
| Ссылки на публикации в СМИ | |
| Самоанализ проведённого дела | |

Сценарий дела.....