**Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) обучающихся за присмотр и уход за ребенком**

**в муниципальных образовательных учреждениях**

**муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования**

***Родительская плата не взимается за:***

- *период отпуска родителей* (законных представителей) обучающегося, по их заявлению о непосещении ребенком Учреждения в указанный период.

Период отпуска родителей (законных представителей) обучающегося устанавливается суммарно в соответствии с периодом ежегодного оплачиваемого отпуска (в том числе периода ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска) каждого из родителей (законных представителей) обучающегося, подтвержденного оригиналом одного из следующих документов:

а) справкой с места работы о периоде предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска (ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска);

б) выпиской из приказа работодателя о периоде предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска (ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска) или заверенной работодателем копией приказа   
о периоде предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска (ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска);

- *период болезни ребенка*, подтвержденный медицинской справкой учреждения здравоохранения;

- *период проведения в Учреждении карантинных мероприятий*;

- *период времени нахождения ребенка на временном пребывании в организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, социально-реабилитационном центре и иных организациях социального обслуживания*, в том числе, в случае, когда родители (законные представители) обучающегося не могут исполнять свои обязанности   
в отношении ребенка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребенка;

- *период нахождения ребенка по медицинским показаниям в лечебно -санаторном учреждении*;

- *период закрытия Учреждения на ремонтные, аварийные, профилактические работы*;

- *период приостановки (на основании распорядительных документов учредителя Учреждения) образовательной деятельности в Учреждении   
в связи с неблагоприятными погодными условиями или иными основаниями*.

**При отсутствии ребенка в Учреждении без уважительных причин, плата с родителей (законных представителей) обучающихся за присмотр и уход за ребенком взимается в полном размере.**

**Отдельным категориям граждан устанавливаются следующие льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования:**

1. Плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми   
с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в Учреждениях, с их родителей (законных представителей) не взимается.

2. Плата за присмотр и уход в размере 50% от размера платы, устанавливается для следующих категорий граждан:

2.1. многодетные семьи.

2.2. семьи, где оба или один родитель является обучающимся (студентом) очной формы обучения в государственной (муниципальной) образовательной организации или военнослужащим срочной службы;

2.3. семьи, где оба или один родитель является инвалидом 1 или   
2 группы.

2.4. одинокие родители (родитель ребенка в свидетельстве   
о рождении которого отсутствует имя и фамилия второго родителя или имя и фамилия второго родителя записаны со слов родителя (законного представителя) обучающегося, что подтверждается справкой по Форме 25).

2.5. вдовы и вдовцы (родитель ребенка, получающего пенсию   
по случаю потери кормильца).

2.6. малоимущие семьи.

**Перечень документов:**

* заявление (заполняется от руки в Учреждении);
* копия паспорта (разворот с фотографией и страница с регистрацией);
* копия документов, подтверждающих наличие права на льготу;
* копия свидетельства о рождении ребенка;
* копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей (для многодетных семей);
* справка из соцзащиты о величине среднедушевого дохода гражданина /семьи (для малоимущих семей).

Льгота по оплате за присмотр и уход за ребенком в Учреждениях предоставляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося и документов, подтверждающих наличие права на льготу.

Право на льготу по оплате за присмотр и уход за ребенком   
в Учреждении ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) обучающегося по истечении одного учебного года.

После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) обучающегося обязаны уведомить об этом Учреждение в течение 14 календарных дней.

При наличии у семьи права на применение нескольких льгот подлежит применению только одна льгота, при этом право выбора льготы остается за родителем (законным представителем) обучающегося и указывается в его заявлении.

Учреждение вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) обучающегося, для получения льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в Учреждении.