Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района»

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
протокол № 2
от 27 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУДО ДДЮТ
_____ А.М. Коржинский
Приказ №
от 31.08 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В МБОУДО ДДЮТ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

а) Гражданским кодексом Российской Федерации;

б) Бюджетным Законом Российской Федерации;

в) Законом № 273-ФЗ от 29.12.2013г. «Об образовании в Российской Федерации»;

г) Законом Российской Федерации №2300-1 «О защите прав потребителей»;

д) Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» №1441 от 15.09.2020г.;

е) Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Всеволожского района (МБОУДО ДДЮТ).

1.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБОУДО ДДЮТ (далее по тексту – «Учреждение»).

1.3 Положение принимается директором Учреждения с учетом мнения Общего собрания трудового коллектива на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Настоящее Положение разработано с целью всестороннего личностного развития и удовлетворения образовательных потребностей граждан, а также привлечения дополнительных источников финансирования учреждения.

2. ПОНЯТИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- ✓ ***платные услуги*** – обучающие, развивающие, организационные, оздоровительные, досуговые, сопутствующие услуги в сфере образования, и иные услуги, предусмотренные Уставом Учреждения;
- ✓ ***платные образовательные услуги*** - услуги, предоставляемые Учреждением, такие как обучение по дополнительным общеразвивающим программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами и требованиями;
- ✓ ***заказчик*** – организация или отдельные граждане, имеющие намерение заказать, либо заказывающие дополнительные услуги для себя или в интересах других лиц, либо получающие услуги лично;
- ✓ ***потребитель*** – лицо или группа лиц, в пользу которого (которых) оказываются платные услуги, в том числе платные образовательные услуги;
- ✓ ***исполнитель*** – Учреждение в лице сотрудников, оказывающее платные услуги, в том числе платные образовательные услуги.

2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Также оказание платных услуг не

может ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2.3. Платные услуги могут осуществляться за счет средств заказчиков, благотворителей, спонсоров, жертвователей, юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) учащихся.

2.4. Учреждение имеет право привлекать сторонние организации и/или физические лица к исполнению платных услуг на основании заключенных по соглашению сторон договоров (гражданско-правовых, трудовых и т.п.).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Согласно Уставу Учреждение вправе осуществлять Платные услуги в части:

- реализации платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленностей;
- организации досуговой и оздоровительной деятельности учащихся, в том числе в каникулярное время;
- организации и проведения образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий;
- организация научно-методического обеспечения осуществления инновационной, в том числе опытно-экспериментальной деятельности в системе дополнительного образования детей;
- организация физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организации работы с детскими общественными объединениями;
- организация издательской деятельности;
- организация дополнительного образования взрослых;
- организация просветительской деятельности;
- организация иной деятельности, не противоречащей цели работы Учреждения и не запрещенной действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Платные услуги в Учреждении могут быть обучающие, развивающие, организационные и оздоровительные.

3.3. К обучающим и развивающим платным образовательным услугам могут относиться:

3.3.1. индивидуальное и групповое обучение по дополнительным общеразвивающим программам различных направленностей при условии, что данные программы не финансируются из бюджета района;

3.3.2. репетиторские услуги для населения;

3.3.3. индивидуальное и групповое обучение по программам раннего образования детей дошкольного возраста, а также программам адаптации детей к условиям школьной жизни;

3.3.4. услуги логопедической, психологической помощи и коррекционного образования.

3.3.5. иные услуги, не противоречащие уставу Учреждения.

3.4. К организационным платным услугам могут относиться услуги по организации:

3.4.1. различных мероприятий, сопутствующих образовательному процессу, в том числе курсовой подготовки, семинаров, конференций, круглых столов;
3.4.2. концертных, театральных, массовых мероприятий;
3.4.3. соревнований, конкурсов, олимпиад, учебно-тренировочных сборов;
3.4.4. походов, экскурсий, путешествий, образовательных и общеразвивающих межрегиональных и международных проектов;
3.4.5. выездных лагерей, образовательных смен, тематических смен, слетов, в том числе в каникулярное время;
3.4.6. работы по запросам родителей;
3.4.7. предоставления консультационных (консалтинговых) услуг в сфере образования;
3.4.8. создания и использования интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и др.); реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной продукции;
3.4.8. иные услуги, не противоречащие уставу Учреждения.
3.5. К оздоровительным платным услугам могут относиться занятия и мероприятия, обеспечивающие укрепление здоровья:
3.5.1. лечебная физическая культура, проводимая специалистами;
3.5.2. общеукрепляющие процедуры для часто болеющих детей,
3.5.3. спортивно-оздоровительные услуги населению, предприятиям, учреждениям и организациям по видам спорта;
3.5.4.организация и проведение соревнований (мероприятий) сторонним организациям на договорной основе;
3.5.6. иные услуги, не противоречащие уставу Учреждения.

4. УСЛОВИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным программам и федеральным государственным образовательным стандартам.
4.2. Платные дополнительные услуги оказываются на принципах добровольности, многообразия, доступности, контролируемости, творческого сотрудничества между Заказчиком (Потребителем) услуги и ее Исполнителем.
4.4. Платные дополнительные услуги оказываются физическим и юридическим лицам (заказчикам, потребителям) на договорной основе.
4.5. Учреждение обеспечивает оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных услуг
4.6. По каждому виду платных образовательных услуг образовательное учреждение имеет образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий.
4.7. Учреждение создает условия для проведения платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья потребителей услуг.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Учреждение для организации предоставления платных, в том числе образовательных услуг:

- ✓ проводит изучение спроса на данные услуги у населения;
- ✓ издает приказ по Учреждению об организации конкретных видов платных услуг с определением кадрового состава, занятого предоставлением этих услуг, обозначением круга обязанностей и назначением ответственного за организацию предоставления конкретного вида услуги;
- ✓ уведомляет служебным письмом Комитет по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области об организации деятельности по предоставлению конкретных видов услуг с представлением на согласование в Комитет по образованию пакета документов.

5.2. Для ознакомления потребителей Учреждение подготавливает перечень дополнительных платных услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги на человека или группу учащихся и представляет его на общем родительском собрании.

5.3. На основании заявлений формирует группы, составляет график оказания платных, в том числе образовательных, услуг с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает.

5.4. Составляет бюджетную смету по оказанию платных услуг и заключает с заказчиками договоры на оказание платных услуг

5.5. Оформляет трудовые и гражданско-правовые отношения с работниками и специалистами, занятыми в предоставлении платных услуг:

- заключает со специалистами, занятыми образовательной деятельностью, организацией дополнительных платных образовательных услуг, договоры возмездного оказания услуги;
- при условии, что деятельность по оказанию платных услуг является основной деятельностью специалиста (работника) – заключает с ним трудовой договор.
- с работниками Учреждения, принимающими участие в организации и оказании платных услуг, заключает дополнительные соглашения к трудовым договорам (контрактам), предусматривающие количество часов и оплату труда за оказание данных услуг как за дополнительную нагрузку.

5.6. Учреждение организует текущий контроль по качеству и количеству оказываемых платных услуг

5.7. Обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя:

- ✓ наименование и местонахождение Учреждения;
- ✓ сведения о наличии лицензии на право реализации образовательной (или иной, не противоречащей Уставу Учреждения) деятельности, срока действия и органа, ее выдавшего;
- ✓ настоящего Положения;
- ✓ уровень и направленность реализуемых образовательных программ (в том числе и платных), формы и сроки их освоения;

- ✓ утвержденный перечень дополнительных платных услуг с указанием их стоимости, условий предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей и порядок их предоставления;
- ✓ образцы договоров оказания платных дополнительных услуг, предоставляемых Учреждением;
- ✓ информацию по требованию заказчика (потребителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации и другие, относящиеся к договору и соответствующей платной дополнительной услуге, сведения.

6. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, ОПЛАТЫ И УЧЕТА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Платные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между образовательным учреждением и заказчиком услуг. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги.

6.2. При заключении договора заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением, Уставом Учреждения, лицензией на образовательную деятельность и другими локальными нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных дополнительных услуг в данном образовательном учреждении.

6.3. Платные услуги осуществляются за счет иных источников дохода бюджета:

- ➢ средств родителей (законных представителей);
- ➢ средств иных потребителей услуг;
- ➢ благотворительных пожертвований;
- ➢ сторонних организаций.

6.4. Цены на платные услуги в Учреждении устанавливаются в соответствии с Постановлением администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

6.5. Учреждение вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг. Перечень льготных категорий и размер льгот определяются решением директора Учреждения в зависимости от объема полученных средств от платных дополнительных услуг и отражаются в организационно-распорядительном документе по Учреждению.

6.6. Оплата платных дополнительных услуг производится ежемесячно или в сроки, установленные по соглашению сторон, безналичным путем через учреждение банка на лицевой счет учреждения.

6.7. Доходы от оказания платных дополнительных услуг полностью реинвестируются в Учреждение в соответствии с бюджетной сметой.

6.8. Бухгалтерия учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных дополнительных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Средства, полученные Учреждением от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с Положением о расходовании средств, полученных от ведения платных услуг Учреждения, согласно бюджетной смете. Курирование вопросов расходования средств, полученных от ведения платных услуг, осуществляет Директор Учреждения, действующий в соответствии с Уставом.

7.2. Заработная плата педагогическим работникам, специалистам, техническому персоналу, задействованному в оказании конкретной платной услуги устанавливается на период оказания услуги в процентном отношении от суммы доходов, поступивших от предоставленной услуги, в связи с чем заключается дополнительное соглашение к трудовому договору или договор гражданско-правового характера.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

8.1. Потребители, пользующиеся платными дополнительными услугами, вправе:

8.1.1. требовать от исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих предмету договора;

8.1.2. расторгнуть договор на оказание платных дополнительных услуг в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;

8.2. Потребители, пользующиеся платными дополнительными услугами, обязаны:

8.2.1. оплатить в полном объеме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной услуги;

8.2.2. выполнять требования Учреждения, обеспечивающие качественное предоставление услуги;

8.2.3. выполнять иные обязанности, предусмотренные договором об оказании платных услуг.

8.3. Претензии и споры, возникающие между потребителем и учреждением, разрешаются по соглашению сторон, при невозможности соглашения - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской федерации

9. КОНТРОЛЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

9.1. Учреждение осуществляет контроль за организацией и качеством выполнения платных дополнительных услуг, а также за их соответствие действующему законодательству Российской Федерации, локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации предоставления платных дополнительных услуг.

10. ОТВЕТСТВЕЕНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

10.1. Учреждение при оказании платных дополнительных услуг является исполнителем данных услуг Перед заказчиками услуг образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью
(семь) лист об
Документовед Соф Т.Н. Соколова
31.08.2021 г