

Утверждаю
 Директор МБОУДО ДДЮТ
 _____ А.Т. Моржинский

**План мероприятий
 МБОУДО ДДЮТ Всеволожского района
 на апрель 2020 года**

№ п/п	Дата, время, место проведения	Мероприятия	Ответственные
Педагогические, Экспертно-методический, Художественный Советы			
1.			
Комиссии			
2.	27.04 10.00 ДДЮТ, кабинет директора	Комиссия по эффективному контракту (апрель)	Моржинский А.Т. Майоров Е.И. Вавилова Е.А. Епифанова Л.В. РСП
Совещания при директоре			
3.	27.04 11.00 ДДЮТ, каб. №105	Общие вопросы деятельности учреждения. Образовательная деятельность по программам, участвующим в персонифицированном финансировании дополнительного образования детей. Итоги реализации дополнительных общеразвивающих программ в дистанционном режиме. Итоги работы структурного подразделения «Дошкольное отделение №1» в апреле. Планирование деятельности учреждения на май	Моржинский А.Т. Майоров Е.И. Ляпин А.С. Макарова А.Н. Виноградов Д.В. Родионова Е.Н. Якунина Н.В. Захарова Н.В. Вавилова Е.А. РСП
Совещания при заместителе директора по УВР, ВР			
4.	20.04 ДДЮТ, каб. №105	Промежуточные результаты реализации дополнительных общеразвивающих программ в дистанционно форме	Майоров Е.И. РСП
Совещания, методические объединения, практикумы, мастер-классы, репетиции в отделах			
5.	06.04 16.00-17.00 Видео-конференц- связь (ВКС)	ОГПВ: СО на тему: «О реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»	Свирин Н.Н. ПДО отдела
6.	10.04 10.00 ВКС	ОГПВ: СО на тему: «Планирование летней школы актива для членов ШУС «Регата-2020»	Свирин Н.Н. Царёва Н.П.

№ п/п	Дата, время, место проведения	Мероприятия	Ответственные
7.	10.04 10.30 ВКС	ОГПВ: СО на тему: «Планирование летней школы актива для активистов РДШ»	Свирин Н.Н. Середа Н.В. Царёва Н.П.
8.	10.04 11.00 ВКС	ОГПВ: СО на тему: «Планирование летней школы актива для кадетских классов. Перспективы развития кадетского движения во Всеволожском районе»	Свирин Н.Н. Москаленко Е.В. Пивоваров В.В.
Собеседования, консультации (в том числе для родителей)			
9.	В течение месяца (дистанционно)	НМО: Методическое сопровождение педагогов-участников V муниципального фестиваля конкурсов педагогического мастерства «Профессиональный успех» (номинация – «Лучший педагог дополнительного образования»). Подготовка мастер-класса (ПДО Борисов А.И., Голихина О.В.)	Алексеева Л.М. Октябрева Л.В.
10.	В течение месяца (дистанционно)	НМО: Консультирование педагогов по вопросам печатной продукции по обобщению педагогического опыта	Битюцкая О.П.
11.	В течение месяца (дистанционно)	НМО: Консультации педагогам дополнительного образования по разработке краткосрочных программ для реализации их в системе ПФДОД	Алексеева Л.М. Методисты НМО
12.	В течение месяца (дистанционно)	ДОН№1: Дистанционная консультационная помощь воспитателям по подготовке к аттестации.	Макарова А.Н.
Открытые занятия			
13.			
Внутренний контроль			
Фронтальный контроль			
14.	В течение месяца г. Всеволожск, Торговый пр., 144а	ДОН№1: Санитарное состояние дежурной группы, обработка помещений структурного подразделения в период изоляции	Макарова А.Н.
15.	В течение месяца (дистанционно) <i>по форме утвержденного отчета</i>	Контроль образовательной деятельности в дистанционном режиме в учебных отделах	РСП Майоров Е.И.
Тематический контроль			
16.	В течение месяца (дистанционно)	Педагогическое сопровождение творчески одаренных учащихся при участии в конкурсах и фестивалях в <i>дистанционной</i> форме	РСП ПДО
17.	В течение месяца г. Всеволожск, Торговый пр., 144а	ДОН№1: Организация образовательного процесса, выполнение режима дня в дежурной группе (по необходимости)	Макарова А.Н.

№ п/п	Дата, время, место проведения	Мероприятия	Ответственные
Индивидуальный контроль			
18.			
Мониторинг			
19.	В течение месяца	НМО: Наполнение ДОП методическими и оценочными материалами. Анализ учебно-методических комплексов к программам	Алексеева Л.М. Методисты НМО
20.	В течение месяца	ММЦДОД ВР: Мониторинг работы отделов и ОУ с АИС «Навигатор ДОД ЛО», в том числе – мониторинг учащихся, задействованных в системе ПФДОД	Коробкова С.А.
21.	В течение месяца	Результативность участия творчески одаренных учащихся в конкурсах и фестивалях в апреле в дистанционной форме	РСП
22.	Еженедельно <i>по форме утвержденного отчета</i>	Мониторинг выполнения учебной нагрузки педагогами дополнительного образования в период работы учреждения в дистанционном режиме	Майоров Е.И. РСП
Семинары, практикумы, конференции, ярмарки, курсы, участие в жюри, акции, интерактивные занятия			
Для педагогических и административных работников			
23.	По назначению	МОДТ: Участие ПДО Ржевской М.С. областном этапе Всероссийского конкурса педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям» (заочный этап)	Октябрёва Л.В.
24.	12.04	Участие в региональном этапе (заочная форма) четвёртого Всероссийского конкурса «Урок местного самоуправления». Представление опыта деятельности органа государственного управления образованием Всеволожского района - «Парламент старшеклассников Всеволожского района»	Берсенёва Н.М. Свирин Н.Н.
Для учащихся			
25.			
Массовые и организационные мероприятия			
Для родителей (законных представителей)			
26.			
Для учащихся			
27.	В течение месяца, дистанционно	ОДПТ: Участие во Всероссийском конкурсе «Добровольцы России». Флешмоб «Я работаю ради тебя. Остаюсь дома ради меня»	Тишина Г.В.

№ п/п	Дата, время, место проведения	Мероприятия	Ответственные
28.	В течение месяца, дистанционно	ОДПТ: Участие во Всероссийском конкурсе «Добровольцы России», всероссийской акции «Мы рядом» помощь пожилым людям»	Тишина Г.В.
29.	В течение месяца	ОЭЖ: Подготовка обучающихся в дистанционной форме к Областной олимпиаде по краеведению и Краеведческой игре для школьников Ленинградской области «Наше наследие»	Великанова Н.А. Смирнова Е.И. Столярова Л.А.
30.	01-15.04 15.04 ВКС	ОГПВ: Организация и проведение заочного муниципального этапа регионального конкурса ученических социально-значимых проектов «Наша новая школа» среди ОУ Всеволожского района	Берсенёва Н.М. Свирин Н.Н.
31.	01-12.04 дистанционно	ОДПТ: Участие в областном конкурсе «Ленинградский домосед»	Тишина Г.В.
32.	01.04 дистанционно	МОДТ: Участие детского объединения «Лепка» во всероссийском заочном конкурсе «Мир талантов»	Николаева Ю.В.
33.	02-30.04 дистанционно	ОДПТ: Участие в районной выставке детского художественного творчества «Космос» (дистанционно)	Фурсов Г.А.
34.	07.04 дистанционно	МОДТ: Участие детского объединения «Мастерская» в международном интернет - конкурсе «Talent Presto»	Голихина О.В.
35.	08.04 дистанционно	МОДТ: Участие детского объединения «Лепка» в международном заочном конкурсе по ДПИ Нескучная перспектива»	Николаева Ю.В.
36.	14.04 дистанционно	МОДТ: Участие детского объединения «Мастерская» в VIII заочном международном конкурсе «Мои любимые герои сказок и мультфильмов»	Голихина О.В.
37.	16-19.04 дистанционно	ОДПТ: Участие в Международном детском кинофестивале «Cinema Kids»	Тишина Г.В.
38.	17.04 дистанционно	ОДПТ: Участие в районном фестивале юных мультипликаторов «Веснушки» (дистанционно)	Тишина Г.В.
39.	19.04 дистанционно	МОДТ: Участие детского объединения «Изостудия» во всероссийском заочном конкурсе «Мир талантов»	Николаева Ю.В.
40.	20.04-02.05 дистанционно	ОДПТ: Участие во Всероссийском фестивале "МультСемья»	Тишина Г.В.
41.	22- 24.04 дистанционно	ОДПТ: Участие во Всероссийском открытом фестивале детского и юношеского кино видео творчества «Мир глазами детей»	Тишина Г.В.
42.	23.04 дистанционно	ОДПТ: Участие во Всероссийском фестивале некоммерческих фильмов «История и культура» (дистанционно)	Тишина Г.В.

№ п/п	Дата, время, место проведения	Мероприятия	Ответственные
43.	28 – 29.04 дистанционно	ОДПТ: Участие во Всероссийском детско-юношеском кинофестивале «Детское кино – детям!» (дистанционно)	Тишина Г.В.
Нормативно-правовая деятельность			
44.	В течение месяца	ОГПВ: Разработка документации по летней школе актива	Москаленко Е.В. Середа Н.В.
45.	В течение месяца	НМО: Разработка концепции программы развития ДДЮТ на 2021-2025 гг. (работа с кураторами проектов)	Майоров Е.И. Алексеева Л.М. Петухов С.В.
46.	В течение месяца	НМО: Корректировка программ социально-педагогической и художественной направленности	Иванова М.С.
47.	В течение месяца	НМО: Сбор материалов для сборника о деятельности детских общественных объединений Всеволожского района	Иванова М.С.
48.	В течение месяца	ММЦДОД ВР: Ведение муниципальной базы АИС «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области»	Коробкова С.А. РСП ПДО
49.	В течение месяца	ОЭЖ: Подготовка программ, ПФДОД естественнонаучной направленности для обучающихся начальной и средней школы.	Захарова С.П.
50.	В течение месяца	Анализ, разработка программ для реализации их в 2020-2021 учебном году по системе ПФДОД	Майоров Е.И. РСП
51.	в течение месяца	ОЭЖ: Подготовка материалов для сборника лучших работ учащихся муниципального конкурса «Зеленые острова Всеволожского района»; муниципальной экологической акции «Зимующие птицы»	Захарова С.П. Михалева Е.В.
52.	В течение месяца	ОГПВ: Разработка документации по летней школе актива «Регата-2020»	Баранова И.В. Берсенёва Н.М. Москаленко Е.В. Середа Н.В. Царёва Н.П.
53.	01-13.04	ОРОШ: Формирование списков обучающихся лауреатов премии Главы администрации Всеволожского района А.А. Низовского «Парад звёзд»	РСП Леонтьева С.П.
Инженерно-технические мероприятия			
54.	В течение месяца	ИТО, ОДПТ: Техническая поддержка и размещение материалов на сайте ДДЮТ ddut.vsevobr.ru, сайта Комитета по образованию komitet.vsevobr.ru, контент-менеджмент межшкольного медиа портала portal.vsevcit.ru. Сетевое консультирование обучающихся и педагогов на сетевых проектах АИТ	Скуленкова М.В. Скуленков С.Н.

№ п/п	Дата, время, место проведения	Мероприятия	Ответственные
55.	В течение месяца Молодежный Медиацентр «Клевер», г. Всеволожск, ул. Грибоедова, д. 10, каб. №5	ММ: Подготовка и обработка материала для составления видеороликов о наиболее значимых мероприятиях, произошедших в течение месяца в образовательной системе Всеволожского района. Подготовка к выпуску очередного номера районной межшкольной газеты «Наше ВСЁ!»	Ляпин А.В. Алексеев И.Г. Шестерикова И.А.
56.	В течение месяца (дистанционно)	ИТО: Создание макетов, видеороликов и видеозаставок для мероприятий	Маланин С.Б. Шестерикова А.И.
57.	В течение месяца	ИТО: Техническое сопровождение портала vsevobr.ru	Бортниченко В.А.
58.	В течение месяца (дистанционно)	ИТО: Верстка и распечатывание сборника лучших работ учащихся муниципального конкурса «Зеленые острова Всеволожского района»; муниципальной экологической акции «Зимующие птицы».	Метлинова Е.Е.

Заместитель директора по УВР

Е.И. Майоров