##### Утверждаю

Директор МБОУДО ДДЮТ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Т. Моржинский

План мероприятий

МБОУДО ДДЮТ Всеволожского района

на **сентябрь** 2020 года

| №п/п | Дата, время,место проведения | Мероприятия | Ответственные |
| --- | --- | --- | --- |
| **Педагогические, Экспертно-методический, Художественный Советы** |
|  | 09.09 | **Художественный совет:** «Обсуждение сценария интерактивных развивающих игровых программ для учащихся 1-2 классов образовательных учреждений г. Всеволожска»  | Першина Е.В.Кудрявцева С.Н.Шадрин А.Ю. |
|  | 18.09 11.00 ДДЮТ, каб. №105 | **Экспертно-методический совет:** «Рассмотрение заявок на инновационную деятельность в учреждении» | Майоров Е.И.Алексеева Л.М.Шадрин А.Ю. |
| **Комиссии** |
|  | 21.09 11.00ДДЮТ,каб. директорапо отдельному графику | Заседание тарификационной комиссии | Моржинский А.Т.Майоров Е.И.Шадрин А.Ю.Вавилова Е.А.РСП |
|  | 28.09 11.30ДДЮТ,каб. директорапо отдельному графику | Комиссия по эффективному контракту (сентябрь) | Моржинский А.Т. Майоров Е.И. Шадрин А.Ю.Вавилова Е.А. Епифанова Л.В. РСП |
| **Совещания при директоре** |
|  | 07.09 11.00ДДЮТ, каб. №105 | Общие вопросы деятельности учреждения, планирование деятельности структурных подразделений на текущую неделю. Результаты обработки заявок в АИС «Навигатор ДОД ЛО», наличие ДООП в системе, подготовка отчётной документации на начало учебного года (УПП) | Моржинский А.Т.Майоров Е.И.Шадрин А.Ю.Конькова Е.Н. |
|  | 10-11.09 10.00ДДЮТ, кабинет директорапо отдельному графику | Собеседование с руководителями структурных подразделений по результатам комплектования детских объединений, а также планированию учебно-методической деятельности на учебный год ***(УПП на учебный год по полугодиям и учебный год в целом)*** | Моржинский А.Т.Майоров Е.И.Шадрин А.Ю.Вавилова Е.А.Епифанова Л.В.РСП |
|  | 14.09 11.00ДДЮТ, каб. №105 | Общие вопросы деятельности учреждения, планирование деятельности структурных подразделений на текущую неделю. Итоги собеседования с РСП Планирование работы учреждения на октябрь. Наличие КУГ к ДОП. Соблюдение требований Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 N16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)". Подготовка к тарификации учреждения | Моржинский А.Т.Майоров Е.И.Шадрин А.Ю.Вавилова Е.А.Епифанова Л.В.РСП |
|  | 21.09 11.00ДДЮТ, каб. №105 | Итоги ЭМС от 18.09.2020 по рассмотрению заявок на инновационную деятельность в 2020-2021 учебном году. Общие вопросы деятельности учреждения, планирование деятельности структурных подразделений на текущую неделю. Подготовка к тарификации учреждения. Результаты обработки заявок в АИС «Навигатор ДОД ЛО». Наличие КУГ к ДОП | Моржинский А.Т.Майоров Е.И.Шадрин А.Ю.Вавилова Е.А.Епифанова Л.В.РСП |
|  | 28.09 11.00ДДЮТ, каб. №105 | Общие вопросы деятельности учреждения, планирование деятельности структурных подразделений на текущую неделю. Планирование работы учреждения на октябрь. Итоги тарификации учреждения | Моржинский А.Т.Майоров Е.И.Шадрин А.Ю.Вавилова Е.А.Епифанова Л.В.РСП |
| **Совещания при заместителе директора по УВР, ВР,** **руководителе организационно-массового отдела** |
|  | 08.09 11.00ДДЮТ, каб. №105 | Планирование работы учебной части на 2020-2021 учебный год в соответствии с Перспективным планом ДДЮТ. Анализ программного обеспечения на текущий учебный год | Майоров Е.И.Шадрин А.Ю. |
|  | ***14-15.09 11.00******ДДЮТ, каб. №211*** | ***Справка-отчет образовательного отдела, классификатор ДОП.*** Анализ программного обеспечения на текущий учебный год | ***Майоров Е.И.*** |
|  | 22.09 11.00ДДЮТ, каб. №105 | О планировании работы на октябрь. План внутреннего контроля отдела на учебный год | Майоров Е.И.Шадрин А.Ю. |
| **Совещания, методические объединения, практикумы, мастер-классы в отделах** |
|  | В течение месяца | **ОРОШ:** Совещания с руководителями методических объединений общеобразовательных учреждений по предметам на тему «Корректировка Положения по проведению всероссийской олимпиады школьников во Всеволожского районе в 2020-2021 учебном году: итоги, проблемы, пути решения» | Леонтьева С.П. |
|  | 15.09дистанционно | **ОГПВ:** Собеседование с педагогическим составом, курирующем деятельность Парламента старшеклассников Всеволожского района | Берсенёва Н. М. |
|  | 15.09 12.00ДДЮТ, каб. №106 | **ОХТ:** Планирование методической деятельности педагогов театрального направления на 2020-2021 учебный год | Могильниченко Д.Ю. |
|  | 22.09дистанционно | **ОГПВ:** Совещание с кураторами первичных отделений РДШ Всеволожского района | Середа Н.В. |
|  | 24.09 11.00 ул. Павловская, 81(помещение хореографического коллектива «Надежда») | **ОХТ:** Выездное методическое объединение педагогов хореографического направления: «Планирование методической деятельности педагогов хореографического направления на 2020 - 2021 учебный год» | Маркович О.Г. |
|  | 29.09дистанционно | ОГПВ: Совещание с руководителями кадетских классов Всеволожского района | Москаленко Е.В. |
| **Собеседования, консультации (в том числе для родителей)** |
|  | В течение месяца | **ММЦДОДВР:** Консультации для родителей (законных представителей) по подаче заявок на обучение по ДОП в АИС «Навигатор ДОД ЛО» | РСППДОКонькова Е.Н.методисты отдела ММЦДОДВР |
|  | В течение месяца | **ММЦДОДВР:** Консультационная помощь по организации работы ПДО в базе АИС «Навигатор ДОД ЛО» | Конькова Е.Н.методисты отдела ММЦДОДВР |
|  | 01-04.09, 07.09ДДЮТ | ***Собеседование РСП с педагогическими работниками учреждения по началу 2019-2020 учебного года. Определение соответствующих организационно-педагогических условий реализации дополнительных общеразвивающих программ*** | РСППДО |
|  | 01-09.09 | **НМО:** Участие в собеседовании с педагогами по вопросам планирования методической работы | Алексеева Л.М.Методисты НМО |
|  | До 18.09 | **НМО:** Консультации педагогам по корректировке и разработке общеразвивающих программ различных направленностей, согласование возникающих вопросов с руководителями образовательных отделов | Алексеева Л.М.Методисты НМО |
|  | В течение месяца | **НМО:** Консультации педагогам дополнительного образования по оформлению учебно-методических комплексов | Алексеева Л.М.Методисты НМО |
|  | В течение месяцаг. Всеволожск,Торговый пр.,144а | **ДО№1:** Помощь воспитателям по подготовке к аттестации | Макарова А.Н. |
|  | В течение месяцаг. Всеволожск,Торговый пр.,144а | **ДО№1:** Родительские собрания в группах «Задачи отделения на 2020-2021 учебный год» | Макарова А.Н. |
|  | В течение месяцаг. Всеволожск,Торговый пр.,144а | **ДО№1:** Индивидуальные консультации по ПМПК | Макарова А.Н. |
| **Открытые занятия** |
|  |  |  |  |
| **Внутренний контроль** |
| **Фронтальный контроль** |
|  | В течение месяца | Контроль соблюдения требований Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 N 16"Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" | Моржинский А.Т.Майоров Е.И.Шадрин А.Ю.Родионова Е.Н.Захарова Н.В.Макарова А.Н.РСП |
|  | До 15.09 | Проведение информационной кампании для родителей (законных представителей) по работе АИС «Навигатор ДОД ЛО»; обработка заявок от родителей и учащихся старше 14 лет; формирование группового и численного состава учащихся в системе | РСПКонькова Е.Н.Майоров Е.И. |
| **Тематический контроль** |
|  | До 18.09 | **НМО:** Подготовка и представление новых ДОП для утверждения на ЭМС | Алексеева Л.М.Методисты НМО |
| **Индивидуальный контроль** |
|  | 14-30.09 | Уровень преподавания принятых педагогов: ПДО Талавер О.В., Быкова А.С. | Октябрёва Л.В. |
| **Мониторинг** |
|  | В течение месяца | **ОГПВ:** Мониторинг деятельности первичных отделений РДШ Всеволожского района | Середа Н. В. |
|  | В течение месяца | **НМО:** Анализ прохождения курсов повышения квалификации педагогами в 2020-2021 учебном году | Алексеева Л.М.РСП |
|  | В течение месяца | **НМО:** Наполнение ДОП методическими и оценочными материалами. Анализ учебно-методических комплексов к программам. Наличие программ и приложений на официальном сайте | Алексеева Л.М. методисты. |
|  | В течение месяца | **ММЦДОД ВР: Ежедневный м**ониторинг работы ОУ с АИС «Навигатор ДОД ЛО» | Конькова Е.Н. |
| **Семинары, практикумы, конференции, ярмарки, курсы, участие в жюри, акции, выставки** |
| **Для педагогических и административных работников** |
|  | До 21.09 | **НМО:** Формирование приказа на курсовую подготовку по заявкам педагогов, приказа на ГУМО педагогов различных направлений | Гайдабура Е.П. |
|  | 17.09дистанционноонлайн-площадка АРОО | **НМО:** Участие во Всероссийском онлайн-семинаре «Профессиональные компетенции современного педагога дополнительного образования детей и взрослых» | Иванова М.С.Майоров Е.И.Алексеева Л.М. |
|  | 23.09дистанционно | **НМО:** Участие во Всероссийском онлайн-семинаре «Целевые и организационные ориентиры развития ДОП» | Иванова М.С.Майоров Е.И.Алексеева Л.М. |
| **Для учащихся** |
|  | 18.09дистанционно | **ОГПВ:** Заседание районного Координационного совета Парламента старшеклассников | Берсенёва Н. М. |
|  | 23.09дистанционно | **ОГПВ:** I Сессия Парламента старшеклассников Всеволожского района | Берсенёва Н. М. |
| **Массовые и организационные мероприятия** |
| **Для родителей (законных представителей)** |
|  | До 07.09На базовых площадках | **ОПО:** Информационная кампания для родителей (законных представителей) по работе АИС «Навигатор ДОД ЛО», в том числе включение в систему ПФДОД. Организация и проведение собраний для родителей (законных представителей) учащихся | Глушко С.П.Бородина Е.Ю. Луговая И.А.Соковых М.В.Чернышёва А.В. |
|  | До 15.09 | Проведение родительских собраний в детских объединениях | РСППДО |
|  | 12.09 18.00пос. им. Морозова, пл. Культуры | **МОДТ:** Участие учащихся Образцового детского коллектива «Хореографический ансамбль «Фейерверк» в праздничной программе, посвященной Дню поселка им. Морозова | Карпенков А.Б. |
|  | 25.09дистанционно | **ОГПВ:** III собрание местного отделения РДШ Всеволожского района | Середа Н.В. |
| **Для педагогических и административных работников** |
|  |  |  |  |
| **Для учащихся** |
|  | Первая, вторая декада сентябряБазовые площадки | Знакомство учащихся и их родителей (законных представителей) с детскими объединениями, информационная кампания для родителей (законных представителей) по работе АИС «Навигатор ДОД ЛО» и включении в систему ПФДОД | ПДОРСП |
|  | 01.09 | Праздничные мероприятия в детских объединениях, посвященные началу учебного года | РСППДО |
|  | 02.09 Базовые площадки | **ОМХТ:** Участие детских объединений отдела музыкально-хорового и хореографического творчества в праздничных мероприятиях, посвященных «Дню знаний» | ПДО отделов МХТ и ОХТ |
|  | 07-11.09Дистанционно  | **ОГПВ:** «Марафон юных избирателей» Отчетно-выборные конференции органов Школьного ученического самоуправления и отчетно-выборные собрания первичных отделений Российского движения школьников | Середа Н.В. |
|  | 09.09Базовые площадки | **СО:** Спортивные мероприятия, посвящённые открытию 8-го сезона Лиги школьного спорта | Павлий Н.А.Руководители ШСК |
|  | 09.09 15.00пос. Морозова, ул. Первомайская, 10а | **МОДТ:** Вручение свидетельств о дополнительном образовании выпускникам 2019-2020 учебного года детского объединения «Изостудия» | Николаева Ю.В. |
|  | 14-18.09Базовые площадки | **ОРОШ:** «Парад звёзд» - торжественная церемония вручения именной премии Главы администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО | Леонтьева С.П. |
|  | 27.08-17.09дистанционно | **МОДТ:** Участие учащихся детского объединения «Лепка» в «Ярмарке искусств» заочного международного конкурса «Открытые страницы» | Николаева Ю.В. |
|  | 18.09дистанционно | **ОГПВ:** Заседание районного Координационного совета Парламента старшеклассников | Середа Н.В. |
|  | 19.09пос. Морозова, ул. Первомайская, 10а | **МОДТ:** Вручение свидетельств о дополнительном образовании выпускникам 2019-2020 учебного года детского объединения «Мастерская» | Голихина О.В. |
|  | 23.09дистанционно | **ОГПВ:** I сессия Парламента старшеклассников. | Середа Н.В. |
|  | 23.09 18.20пос. им. Морозова, ул. Первомайская, 10а | **МОДТ:** Вручение свидетельств о дополнительном образовании выпускникам 2019-2020 учебного года хореографического ансамбля «Фейерверк» | Ржевская М.С. |
|  | 25.09дистанционно | **ОГПВ:** Собрание местного отделения Российского движения школьников | Середа Н.В. |
| **Нормативно-правовая деятельность** |
|  | ***ДО 15.09*** | ***Согласование договор о сетевой форме реализации образовательных программ с ОУ (адреса зданий, номера и площади помещений, расписание занятий)*** | ***Майоров Е.И.*** |
|  | В течение месяца | **ОМО:** Подготовка и заключение договоров с родителями (законными представителями) по организации новогоднего представления | Семёнова И.П.  |
|  | В течение месяца | **ММЦДОД ВР:** Наполнение АИС «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области» | Конькова Е.Н.РСППДО |
|  | В течение месяца | **ОРОШ:** Разработка Положения «Олимпиады ВсОШ -2020» | Леонтьева С.П.Соколова Л.П. |
|  | В течение месяца | **ОРОШ:** Подготовка информации по общественным наблюдателям школьного и муниципального этапов ВсОШ | Леонтьева С.П.Соколова Л.П. |
|  | В течение месяца | **ОРОШ:** Составление смет муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников | Леонтьева С.П.Соколова Л.П. |
|  | В течение месяца | **ОРОШ:** Разработка информационного сборника «Итоги олимпиады ВсОШ – 2019» | Леонтьева С.П.Соколова Л.П. |
|  | До 15.09 | **ОРОШ:** Подготовка документации по включению в образовательной пространство района проекта «Олимпиадный лифт» | Леонтьева С.П.Соколова Л.П.Майоров Е.И. |
|  | В течение месяца | **НМО:** Комплектование пакета программ, реализуемых в 2020-21 учебном году, для размещения на сайте; подготовка необходимых организационно-распорядительных документов по организации инновационной и методической деятельности  | Алексеева Л.М. |
|  | До 14.09 | **НМО:** Формирование информационной таблицы по курсовой подготовке педагогических работников учреждения за три года для размещения на официальном сайте учреждения | Алексеева Л.М. |
|  | В течение месяца | **ОГПВ:** Подготовка Положения о Детском совете РДШ Всеволожского района | Середа Н. В. |
|  | До 21.09 | Подготовка справки-отчета и учебно-производственного плана по учреждению на 2020-2021 учебный год  | Майоров Е.И. |
| **Инженерно-технические мероприятия** |
|  | В течение месяца | **ИТО:** Техническая поддержка и размещение материалов на сайте ДДЮТ ddut.vsevobr.ru, сайта Комитета по образованию komitet.vsevobr.ru | Скуленкова М.В. Скуленков С.Н. |
|  | В течение месяцаМолодежный Медиацентр «Клевер», г. Всеволожск, ул. Грибоедова, д. 10, каб. №5 | **ММ:** Подготовка и обработка материала для составления видеороликов о наиболее значимых мероприятиях, произошедших в течение месяца в образовательной системе Всеволожского района. Подготовка к выпуску очередного номера районной межшкольной газеты «Наше ВСЁ!» | Ляпин А.В.Алексеев И.Г. |
|  | В течение месяца | **ИТО:** Создание макетов, видеороликов и видеозаставок для мероприятий | Маланин С.Б.Шестерикова А.И. |
|  | В течение месяца | **ИТО:** Техническое сопровождение портала vsevobr.ru | Бортниченко В.А. |

Заместитель директора по УВР Е.И. Майоров