Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района»

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
протокол № 1
от 30.08. 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУДО ДДЮТ
_____А.Т. Моржинский
Приказ № 188
от 30.08. 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости и аттестации учащихся (далее «Положение») в МБОУДО «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района» (далее ДДЮТ) разработано в соответствии с Федеральным законам № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ № 1008 от 29.08.13 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" и Уставом ДДЮТ.
1.2. Настоящее Положение принято с целью регламентации содержания и порядка осуществления текущего контроля и проведения аттестации учащихся в ДДЮТ.
1.3. Текущий контроль и аттестация учащихся являются неотъемлемой частью образовательного процесса и представляют собой оценку результативности реализации конкретной дополнительной общеразвивающей программы.
1.4. Текущий контроль и аттестация проводятся для учащихся групповых и индивидуальных форм обучения по всем направленностям дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в ДДЮТ.

2. Цель, задачи, функции текущего контроля и аттестации

2.1. Цель текущего контроля и аттестации – определение соответствия уровня достижения учащимися результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы (ее части), заявленных в качестве планируемых на начало обучения.
2.2. Задачи текущего контроля:
- оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявление индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению учащимся планируемых образовательных результатов освоения конкретной дополнительной общеразвивающей программы;
- изучение и оценка эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе.

2.3. Задачи аттестации:
- определение уровня теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном учащимися виде деятельности;
- анализ полноты освоения дополнительной общеразвивающей программы (ее части);

- соотнесение прогнозируемых результатов дополнительной общеразвивающей программы и реальных результатов образовательного процесса;
- принятие организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в ДДЮТ.

2.4. Текущий контроль и аттестация выполняют следующие функции:

- оценочную – определяют соответствие содержания, приемов и методов реализации программы достижению учащимися запланированных результатов;
- образовательную – создают дополнительные условия для обобщения и осмысления учащимися полученных теоретических знаний и практических навыков;
- мотивирующую – являются стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей учащегося;
- развивающую – способствуют повышению уровня осознанности в оценке актуальных способностей и перспектив развития;
- коррекционную – помогают педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки образовательного процесса;
- социально-личностную – создают условия для переживания учащимися «ситуации успеха».

3. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

3.1. Текущий контроль освоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ осуществляется педагогами дополнительного образования по диагностическому материалу, разработанному в соответствии с целью, задачами, содержанием и планируемыми результатами реализуемых дополнительных общеразвивающих программ.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется путем проведения зачетных работ, выполнения контрольных заданий, практических работ, тестирования после освоения одной или нескольких тем учебно-тематического плана дополнительной общеразвивающей программы, а также методом наблюдения, отслеживания участия учащихся в мероприятиях, конкурсах, реализации проектной деятельности и т.д.

3.3. Периодичность проведения текущего контроля успеваемости и его формы указываются в пояснительной записке и учебно-тематическом плане конкретной общеразвивающей программы.

3.4. Результаты текущего контроля отражаются в диагностических материалах (диагностические таблицы, карты наблюдения, карта достижений учащихся, зачетные ведомости, портфолио творческих работ и др.), образцы которых входят в учебно-методический комплекс дополнительной общеразвивающей программы.

4. Принципы и основные аспекты организации аттестации

4.1. Аттестация учащихся строится на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей и подростков; адекватности специфике деятельности детского объединения и периоду обучения; свободы выбора педагогом методов и форм проведения; обоснованности критериев оценки результатов.

4.2. Аттестация является инструментом для определения полноты реализации дополнительной общеразвивающей программы, адекватности ее объема, содержания и используемых методов возрастным особенностям учащихся, соответствия планируемых результатам достигнутым.

4.3. Показатели оценки качества (критерии) усвоения учащимися содержания дополнительной общеразвивающей программы прописываются в конкретной программе. *Преимущественно* определяются: уровень теоретических знаний и специальных практических навыков, уровень развития общепредметных (метапредметных) умений и навыков.

4.4. Обязательной формой аттестации является промежуточная аттестация, которая представляет собой контроль промежуточных результатов освоения учащимися заданного временного периода (полугодия, года обучения) или раздела (предмета, модуля, блока) конкретной дополнительной общеразвивающей программы.

4.5. При реализации дополнительных общеразвивающих программ длительностью более 1 года, результаты промежуточной аттестации в конце учебного года являются основанием для перевода учащегося на следующий год обучения.

4.6. Учащиеся, освоившие содержание дополнительной общеразвивающей программы за текущий учебный год и прошедшие промежуточную аттестацию, приказом директора ДДЮТ переводятся на следующий год обучения.

4.7. Аттестация учащихся может проводиться в следующих формах: итоговое (обобщающее) занятие (мероприятие), выполнение специальных заданий, сдача нормативов, защита творческих работ и проектов, выступление на конференциях, конкурсах различного уровня, соревнованиях, написание индивидуального творческого проекта, выставочный просмотр, творческое мероприятие, участие в выставках, фестивалях и др.

4.8. Формы промежуточной аттестации по конкретной дополнительной общеразвивающей программе указываются в ее учебно-тематическом плане.

4.9. Контроль проведения промежуточной аттестации выборочно осуществляет руководитель структурного подразделения или методисты учебной части на основании плана работы структурного подразделения.

4.10. Итоговая аттестация, не являясь обязательной, проводится преимущественно для дополнительных общеразвивающих программ со сроком реализации более 3 лет.

4.11. Решение о необходимости проведения итоговой аттестации, ее формы, сроки и порядок проведения определяются педагогом, реализующим программу, и описываются в конкретной программе.
4.12. Процедура и содержание итоговой аттестации прописываются в соответствии с требованиями дополнительной общеразвивающей программы в плане проведения итоговой аттестации, отражающем форму ее осуществления, методику проверки теоретических знаний и практических умений и навыков, систему оценивания.
4.13. План проведения итоговой аттестации (при ее наличии) является обязательным приложением к дополнительной общеразвивающей программе.
4.14. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе итоговой аттестации учащихся творческого объединения.

5. Выдача свидетельства о дополнительном образовании

5.1. Свидетельство о дополнительном образовании выдается учащемуся объединения ДДЮТ, если это предусмотрено дополнительной общеразвивающей программой данного объединения.
5.2. Свидетельство о дополнительном образовании выдается учащемуся, если он полностью освоил дополнительную общеразвивающую программу, вне зависимости от наличия итоговой аттестации.
5.3. Форма свидетельства о дополнительном образовании является единой для всех объединений ДДЮТ (приложение 1). В свидетельстве указываются:

- название образовательного учреждения;
- фамилия, имя, отчество выпускника;
- год рождения;
- название дополнительной общеразвивающей программы;
- объем (общее количество часов);
- год окончания
- название детского объединения, коллектива (при наличии);
- разделы (предметы) дополнительной общеразвивающей программы с указанием объема часов и(или) итоговой оценкой по разделу (предмету) (в виде: 5 (отлично), 4 (хорошо) и т.д.);
- дата выдачи;
- регистрационный номер;
- подписи: педагог, реализующий дополнительную общеразвивающую программу (руководитель детского объединения), директор ДДЮТ.

5.4. Свидетельство о дополнительном образовании заверяется печатью ДДЮТ.
5.5. Дополнительно к свидетельству о дополнительном образовании на основании запроса педагога, реализующего дополнительную общеразвивающую программу (руководителя студии), согласованному с руководителем структурного подразделения и заместителем директора по

учебно-воспитательной работе, может быть выдано приложение, в котором могут быть указаны (по желанию педагога):

- результаты итоговой аттестации;
- название итоговой работы;
- сведения об индивидуальных достижениях учащегося и др.

5.6. Приложение подписывается педагогом, реализующим программу (руководителем детского объединения), директором ДДЮТ и заверяется печатью.

5.7. Выдача свидетельства о дополнительном образовании фиксируется в журнале «Учета регистрации и выдачи свидетельств о дополнительном образовании».

Приложение 1 к Положению
о текущем контроле успеваемости и
аттестации учащихся

Пример свидетельства (лицевая сторона):

СВИДЕТЕЛЬСТВО
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Настоящее свидетельство выдано

_____

_____
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) в период
с_____ по _____
прошёл(а) обучение в Муниципальном бюджетном
образовательном учреждении дополнительного образования
«Дворец детского (юношеского) творчества
Всеволожского района»
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе:

_____

_____

в объеме ___часов_____

Регистрационный номер _____
Дата выдачи

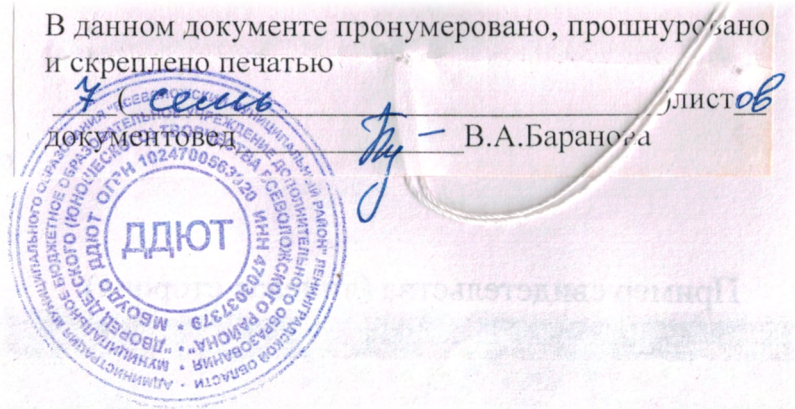
г. Всеволожск

Директор А. Т. Моржинский

М.П.

Заместитель
директора по УВР Е. И. Майоров

В данном документе пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

7 (семь) _____ лист**ов**

документовед _____ В.А.Баранова