

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
«Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района»

---

«ПРИНЯТО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Решением педагогического совета

Директор МБОУДО ДДЮТ

А.Т. Моржинский

Протокол № 1  
от « 30 » 08 2017 г.

Приказ № 432  
от « 30 » августа 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ  
«Молодёжный медиацентр»**

## 1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение «Молодёжный медиацентр» (далее – ММЦ) является структурным подразделением муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества Всеволожского района» (далее – Учреждение).

1.2. В своей деятельности ММЦ руководствуется федеральным законом РФ № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами, касающимися образовательной деятельности в Учреждении, планами работы Учреждения и отдела, приказами и распоряжениями директора, правилами техники безопасности и охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиеническими правилами и нормами и настоящим Положением.

## 2. Цель, задачи структурного подразделения

2.1. Целью деятельности ММЦ является техническая, информационная и рекламная поддержка образовательного процесса.

2.2. Задачи деятельности структурного подразделения:

- выпуск межшкольной районной газеты «Наше ВСЁ»;
- популяризация и расширение журналистского движения во Всеволожском районе;
- организация работы районного молодёжного медиа-центра, школьных медиа-центров;
- развитие партнёрских отношений школьных медиацентров и районного молодёжного медиацентра с районными, городскими и областными средствами массовой информации, общественными институтами;
- поддержание условий для развития коммуникативных и эвристических способностей обучающихся;
- поддержание условий для формирования личности на культуре и традициях родной страны, на принципах религиозной терпимости, трудовой мотивации, бережного отношения к окружающему миру.

2.3. Для реализации цели и задач ММЦ осуществляет следующие функции:

- организация образовательного процесса на площадке ММЦ;
- организация практических занятий по направлению «медиа и коммуникация» для предпрофессионального самоопределения учащихся;
- участие в конференциях, семинарах, мастер-классах, вебинарах, а также проведение консультаций и тренингов для участников этих мероприятий;
- поддержка одаренных учащихся Всеволожского района и стимулирование их творческой и интеллектуальной деятельности;
- проведение конференций, круглых столов, обучающих семинаров, мастер-классов, тренингов, открытых занятий при участии опытных спикеров и медийных личностей;
- изучение современных тенденций развития дополнительного образования в медиасфере, в том числе тенденций внедрения информационных технологий;

- анализ и корректировка программ деятельности ММЦ с учетом современных требований;
- организация и осуществление необходимой для функционирования отдела издательской деятельности;
- сбор информации и выпуск ежемесячной межшкольной районной газеты «Наше ВСЁ»;
- культурно-просветительская работа с учащимися и их родителями.

### **3. Содержание и организация работы структурного подразделения**

3.1. Содержание деятельности ММЦ определяется текущей целевой программой развития Учреждения, планом работы Учреждения, Положением о данном структурном подразделении.

3.2. Принципы деятельности ММЦ:

- научная обоснованность;
- ориентация на приоритетные направления развития системы образования РФ;
- доступность образования;
- высокое качество учебно-воспитательного процесса;
- оптимальность (учет реальных возможностей);
- перспективность (прогноз и учет изменений в образовательных процессах);
- принцип методической оснащенности;
- социально полезная направленность деятельности детей и взрослых;
- открытость всех видов и форм организации деятельности;
- целенаправленность (ориентация деятельности на результат).

3.3. Результативности деятельности структурного подразделения определяется в соответствии с критериями результативности, включенными в текущую целевую программу развития Учреждения.

3.4. Работа ММЦ может быть организована в следующих формах:

- совещание отдела;
- педагогический совет;
- методическое объединение или методический совет;
- педагогическая мастерская;
- творческая мастерская;
- семинары, практикумы, консультации;
- методические издания;
- сборы, выезды, олимпиады, конкурсы;
- индивидуальная работа.

3.5. В случае необходимости в ММЦ разрабатывается документация нормативно-правового характера, которая рассматривается на ЭМС и представляется на утверждение директору Учреждения.

